

LLAMADO A CONCURSO INTERNO
(Expediente N.º REC-1191972-24)

Desde las 08:00 hs. del día 10 de junio de 2024, hasta las 12:00 hs. del 14 de junio del mismo año estará abierta la inscripción en la Web de la UNL (completando el formulario respectivo) al concurso para cubrir un (1) cargo Categoría 5 – **Agrupamiento Mantenimiento Producción y Servicios Generales** con funciones de **Oficial Especializado de la Dirección de Cultura** en el ámbito de la Secretaría de Extensión y Cultura del Rectorado de la UNL.

Inscripción:

Entre los días 10 al 14 de junio de 2024, estará habilitado en: <https://www.unl.edu.ar> ([La UNL – Concursos – Concursos- Concursos Vigentes](https://www.unl.edu.ar)) el formulario de inscripción. En el mismo deberá completar sus datos y agregar la documentación correspondiente a los requisitos y antecedentes de su presentación como aspirante.

Por su parte, la documentación original de los antecedentes le serán requeridos por la Dirección de Ingreso, Promociones y Concursos, con turno previamente asignado y comunicado a su correo electrónico declarado, a fin de cotejar y ponderar los mismos.

Sustanciación

El concurso se realizará el día **25 de julio de 2024**, siendo el examen escrito a las 9 hs. en Rectorado (lugar a confirmar), con posterioridad se llevaran a cabo las entrevistas.

Condiciones y Requisitos

- 1) Pertenecer a la Planta de Rectorado, con carácter permanente.
- 2) Tener título mínimo primario.
- 3) Poseer la aptitud requerida para la función a cumplir.

Temario General: de acuerdo a la Resolución del Señor Rector N° 93/11

Se ha reemplazado el archivo del PDI (Plan de Desarrollo Institucional) por el PIE (Plan Institucional Estratégico), en el temario general.

Temario Especifico:

- Documento de la Secretaría de Extensión y Cultura (misión, funciones y estructura)
- Documento Sistema Integrado de Programas, proyectos y prácticas de extensión universitaria: 25 años construyendo comunidad, 1995-2020. <https://bibliotecavirtual.unl.edu.ar:8443/handle/11185/6353>
- Res. C. S. n° 16 - 2019. Sistema Integrado de Programas, Proyectos y Prácticas de Extensión.
- Estructura/Organigrama de la Dirección de Cultura UNL
- Documento de políticas culturales de la Dirección de Cultura UNL - Patrimonio Vivo y Cultura Expansiva.
- Estructura, actividades y espacios físicos de la Dirección de Cultura comprendiendo el Foro Cultural Universitario, Museo y Archivo Histórico Marta Samatan y Biblioteca Pública Jose Galvez.
- Mantenimiento, conservación de edificios y sus rutinas.
- Ley N° 24557 Riesgo de trabajo. Módulo: Seguridad y Mantenimiento de Edificios – Cuadernillo Ingreso No Docente. Plan de trabajo diario, semanal, mensual y/u otro que considere necesario.
- Decreto 351/79 Reglamento de la Ley 19.587 de Higiene y Seguridad en el trabajo.
- Prevención, manutención y reparación de maquinarias, herramientas y demás

- elementos de trabajo.
- Res. 571 – 19/12/2005 Manual de funciones y procedimientos de la dirección de patrimonio.
 - Preparación y montaje de los espacios para eventos especiales, actividades programadas, etc. especialmente sobre montaje de espacios culturales, con las diversas características de las disciplinas que reciben los espacios de Dirección de Cultura; artes escénicas, visuales, audiovisuales, cursos y actividades de formación en modalidad presencial , híbrida y virtual.
 - Conocimiento sobre operación de sonido en espacios culturales, comprendiendo espacios escénicos,musicales, visuales y audiovisuales. Conocimientos básicos de luminotecnia para eventos y actividades culturales.

Jurado Evaluador

a) Titulares

- REYNA, María Lucila - DNI: 28.925.771- (Funcionario de gestión)
- AGUIRRE, Juan Pablo – DNI: 26.289.617 - (Superior Jerárquico)
- RAMOS, Diego Hernán - DNI: 23.358.009 - (Trabajador No Docente)

b) Suplentes

- GIMENEZ, Rocío Laura - DNI: 24.214.672- (Funcionario de gestión)
- PANZA PUJATO, Santiago – DNI: 23.738.439 - (Superior Jerárquico)
- MIELE, María José - DNI: 36.266.022 - (Trabajador No Docente)

Modalidad

Se llevará a cabo por el sistema de oposición y antecedentes. La oposición consistirá en:

- a) Exposición escrita.
- b) Entrevista.

Ante cualquier duda, los aspirantes podrán comunicarse telefónicamente con la Dirección de Ingreso, Promociones y Concursos, Tel: 4571110 – Interno 168 o por correo electrónico a concursosnd@unl.edu.ar.

Dirección de Ingreso, Promociones y Concursos: 17 de mayo de 2024.-